

**Положение  
о порядке аттестации руководителей (директоров, заведующих)  
муниципальных образовательных учреждений Атнинского  
муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения аттестации руководителей (директоров, заведующих, начальников) муниципальных образовательных учреждений (далее - руководители), учредителем которых является исполнительный комитет Атнинского муниципального района Республики Татарстан.

2. Целью аттестации руководителей является установление соответствия уровня их квалификации требованиям, установленным квалификационной характеристикой по должности.

3. Основными задачами аттестации руководителей являются:  
повышение эффективности и качества управления образовательным учреждением;

учет требований федерального законодательства, квалификационных характеристик по должностям работников образования при формировании кадрового состава образовательных учреждений;

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения квалификации руководителей образовательных учреждений, их методологической культуры, использования ими современных педагогических технологий, в том числе в области управления.

4. Основным принципом аттестации является обязательность ее проведения для руководителей и лиц, претендующих на должность руководителя в образовательном учреждении.

5. Аттестация руководителей и лиц, претендующих на должность руководителя, проводится до заключения с ними трудового договора, в иных случаях - до истечения срока испытания, установленного для работника условиями трудового договора.

6. Руководители, в отношении которых принято положительное решение аттестационной комиссии, или имеющие квалификационные категории по соответствующей должности по результатам предыдущих аттестаций, независимо от даты проведения аттестации, более не аттестуются.

**II. Порядок проведения аттестации**

7. Аттестация руководителей проводится в аттестационной комиссии, формируемой отделом образования.

8. Работник подает в аттестационную комиссию заявление о проведении его аттестации с целью подтверждения соответствия требованиям,

установленным квалификационной характеристикой по должности (приложение №1).

Лица, претендующие на должность руководителя, прилагают к заявлению заверенную выписку из трудовой книжки.

9. В ходе аттестации работники проходят квалификационные испытания в форме компьютерного тестирования по вопросам, связанным с осуществлением ими трудовой деятельности по должности руководителя.

Компьютерное тестирование проводится в учреждениях, обеспечивающих техническое сопровождение данной процедуры аттестации по приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан.

Минимальное количество баллов, необходимое для положительного зачета результатов тестирования, составляет 70 баллов.

10. По предоставлении в аттестационную комиссию документа о результатах тестирования оформляется представление на аттестуемого работника за подписью руководителя муниципального органа управления образованием(приложение №2).

При подготовке представления от аттестуемого работника могут быть затребованы рекомендации, характеристики с прежнего места работы, иные документы, характеризующие его трудовую деятельность.

Аттестуемый должен быть ознакомлен с указанным представлением не позднее, чем за две недели до аттестации, срок проведения которой определяется графиком, утвержденным распорядительным актом отдела образования.

11. Заявление аттестуемого работника и представление рассматриваются в аттестационной комиссии.

12. Аттестуемый работник имеет право лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии при его аттестации, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

13. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования

14. По результатам аттестации руководителя аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует требованиям, установленным квалификационной характеристикой (указывается должность);

не соответствует требованиям, установленным квалификационной характеристикой (указывается должность).

15. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя членами комиссии, принимавшими участие в голосовании, и заносится в аттестационный лист руководителя, который подписывается председателем комиссии и ее секретарем (приложение №3).

В аттестационный лист руководителя в случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности работника, необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций руководитель не позднее чем через год после проведения аттестации представляет в аттестационную комиссию информацию о выполнении рекомендаций.

17. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации утверждается распорядительным актом отдела образования.

18. Аттестационный лист и копия распорядительного акта хранится в личном деле руководителя, второй экземпляр аттестационного листа выдается ему на руки.

### **III. Реализация решений аттестационной комиссии.**

19. В случае признания претендента на должность руководителя не соответствующим требованиям, установленным квалификационной характеристикой по данной должности, трудовой договор с ним не заключается.

В случае, если аттестация руководителя проводилась до истечения срока испытания, предусмотренного условиями трудового договора, при отрицательном решении аттестационной комиссии трудовой договор с работником расторгается в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации в порядке, установленном на основании статьи 71 Трудового кодекса Российской Федерации.

20. Трудовые споры по вопросам аттестации руководителей рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.